

FOR  **DBS BANK**
INDONESIA

PANDA PRO

Percakapan Praktis Sehari-hari dan Kerja

Bahasa Pengantar:
Bahasa Mandarin +
Inggris/Indonesia



课程内容

日常工作中的三大常见课题:

企业架构和人事

内部业务管理

对外客户协商

**Program Lengkap:
3 modul - 9 bulan**

Kelas Live via ZOOM
1 kelas 8-15pax

**WA tutorial
sesudah kelas**

**Di Akhir
Pembelajaran,
Kamu akan Mampu:**

Lancar mendengar,
berbicara, membaca,
dan menulis dalam
Bahasa Mandarin Bisnis.

Menerapkan kosakata bisnis
dengan akurat dalam
dunia kerja.

PANDA PRO MODUL 1

Selama 3 bulan: 2 jam/sesi/minggu

 **DBS corporate rate:**

Rp1,5JT

Biaya Normal:

Rp1,68JT

**DISC
10%**

Setiap menyelesaikan modul dan mengikuti ujian, Anda akan menerima

Sertifikat Kompetensi PandaPro berdasarkan level kompetensi.



4 sesi awal adalah **input** mendengar & membaca.
8 sesi berikutnya adalah **output** berbicara & menulis.

Pelatihan dilengkapi secara komprehensif dengan topik laporan akhir **sesuai minat bisnis Anda**. Model laporan akhir berupa **simulasi nyata** dunia kerja antar murid, seperti percakapan saat wawancara atau pun percakapan dengan atasan.

Hasil yang signifikan dengan waktu belajar 1x seminggu sangatlah sulit. Karena itu, program ini menawarkan **latihan ekstra** antar kelas. Latihan-latihan berupa pesan suara/teks di grup WA memungkinkan untuk membantu Anda **mengingat arti dan penggunaan** dari kata-kata yang dipelajari **dalam waktu yang singkat**.

Topik Ajaran

1. 公司组织架构 - 各部门的名称及其职务范围
2. 银行业 - 银行利率、投资与贷款
3. 介绍企业产品与品牌
4. 开会讨论业务进展 - 企业销量、市场竞争和分析问题
5. 讨论公司业绩和财务表现 - 掌握主要会计词汇
6. 报告写作 - 企业商业运营报告
7. 电邮写作 - 报价函 + 接受函 | 建立业务关系函 | 邀请函 + 磋商函
8. 期末报告 - 向企业客户介绍你的产品与服务 (学生可自选主题)